

**РЕЄСТРАЦІЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА ДЛЯ ВСТУПУ ДО
КИЇВСЬКОГО СТОЛИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
REGISTRATION OF FOREIGNERS AND STATELESS PERSONS TO STUDY AT
THE BORYS GRINCHENKO KYIV METROPOLITAN UNIVERSITY**

Для вступу на навчання до **Київського столичного університету імені Бориса Грінченка** (далі – Університет Грінченка) ви маєте створити **електронний кабінет вступника** у Єдиній міжвідомчій інформаційній системі України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися в університетах України.

Електронний кабінет вступника призначений для:

1. подання електронної заяви для формування електронного запрошення та електронних копій документів для вступу на навчання (стажування) до Університету Грінченка та опису освітньої пропозиції;
2. надсилання відповіді на опис освітньої пропозиції;
3. отримання електронних запрошень, повідомлень (зокрема, щодо необхідності оформлення візи, визнання документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, отримання посвідки на тимчасове проживання, непогодження запрошення або відмови в оформленні візи);
4. надсилання інформації про дату та час прибуття, номер рейсу/транспортного засобу, місце прибуття;
5. подання документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, необхідний для вступу до Університету Грінченка;
6. повідомлення іноземцю про перелік документів, які необхідно подати для

To enroll in Boris Grinchenko Kyiv Metropolitan University (hereinafter Grinchenko University), you must create **an applicant's digital account** in the Unified Interdepartmental Informational System of Ukraine for foreigners and stateless persons who want to study at universities of Ukraine.

The applicant's digital account is intended for:

1. submission of a digital application for an invitation and digital copies of documents for enrollment to Grinchenko University receiving a description of the educational offer from Grinchenko University;
2. sending a response to the description of the educational offer;
3. receiving digital invitations, messages (in particular, regarding visas, recognition of educational documents obtained abroad, getting a temporary residence permit, disapproval of an invitation or refusal to issue a visa);
4. sending information about the date and time of arrival, flight/vehicle number, place of arrival;
5. submission of an educational document obtained by a foreigner abroad, necessary for admission to Grinchenko University;
6. informing a foreigner about the list of documents that must be submitted for issuing a temporary residence permit;

оформлення посвідки на тимчасове проживання;

7. отримання інформації про рішення, прийняте за заявою про оформлення посвідки на тимчасове проживання;
8. отримання висновку про результати валідації документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти.

Для того, щоб зареєструвати **електронний кабінет вступника** – перейдіть за посиланням [International Admission Online](#)

та скористайтесь кнопкою «Зареєструватися».

Вкажіть: вашу електронну пошту, на яку прийде підтвердження про реєстрацію та інструкція з подальшими кроками.

Потім в електронному кабінеті ви формуєте заяву для формування електронного запрошення до Університету Грінченка.

До заяви для формування електронного запрошення у своєму електронному кабінеті ви додаєте цифрові копії таких документів:

1. документа про здобутий ступінь (рівень) освіти, на основі якого здійснюється вступ, додатка до нього (у разі, якщо наявність додатка передбачена законодавством країни походження документа);
2. академічної довідки, виданої закладом освіти (у разі переведення або поновлення на навчання починаючи з другого курсу);
3. паспортного документа;
4. кольоровий відцифрований образ обличчя.

7. receiving information on the status of the application for issuing a temporary residence permit;

8. obtaining a conclusion on the results of the validation of the educational document received by the foreigner abroad.

In order to register **an applicant's digital account**, click the “Register” button on the link: [International Admission Online](#).

To register an account, you must specify your e-mail address, to which you will receive confirmation of registration and instructions with further steps.

Then you can make an application in your digital account to form an invitation to Grinchenko University.

You must attach copies of the following documents to your application:

1. an educational document, on the basis of which you are being enrolled, and an annex to it (if the presence of an annex is outlined in the legislation of the document's country of origin);
 2. an academic certificate issued by an educational institution (in case of transfer or renewal of studies starting from the second year);
 3. passport;
 4. color digitized face image.
- All documents must be uploaded in a PDF format or in a JPG image format.

Усі документи повинні бути завантажені у форматі PDF або JPG.

5. Надсилаєте комплект цих документів на електронну адресу **outlander@kubg.edu.ua**

Вартість подання заяви (послуга за Користування Єдиною міжвідомчою інформаційною системою України) - складає **3100 гривень**.

Освітня пропозиція

У Вашому електронному кабінеті Єдиної системи Університету Грінченка має надати Вам свою освітню пропозицію.

Освітня пропозиція – це електронний документ, в якому буде вказана наступна інформація:

1. назва університету;
2. назва акредитованої освітньої програми;
3. форма навчання;
4. мова навчання;
5. курс;
6. рівень освіти;
7. спеціальність/напрямок;
8. термін дії запрошення;
9. навчальний рік;
10. тривалість навчання;
11. вартість навчання тощо.

5. Send the copies of the documents to **outlander@kubg.edu.ua**

You pay for the submitting an application for using the Unified Interdepartmental Information System of Ukraine.

The cost of submitting an application is 3100 UAH.

Educational offer

In your digital account of the Unified System, Grinchenko University must provide you with its educational offer.

An educational offer is a digital document that contains the following information:

1. name of the University;
2. name of the accredited educational program;
3. type of studying;
4. language of instruction;
5. course;
6. level of education;
7. specialty/direction;
8. validity period of the invitation;
9. study year;
10. duration
11. tuition fees, etc.

Запрошення на навчання

Офіційне запрошення на навчання можна отримати онлайн.

Електронне запрошення на навчання (стажування) – це електронний документ, що містить перелік даних:

1. назву університету,
2. спеціальність,
3. форму здобуття вищої освіти,
4. дату закінчення строку дії електронного запрошення.

Електронне запрошення підписується ректором Університету Грінченка кваліфікованим електронним підписом та печаткою.

Якщо ви хочете мати запрошення у паперовому вигляді, ви можете його роздрукувати.

Електронне запрошення дійсне протягом **шести місяців**. Воно необхідне для оформлення візових документів та в'їзду в Україну.

Invitation for study

An official invitation for study can be obtained online.

A digital invitation for study (internship) is a digital document containing specific information:

1. name of the University;
2. specialty;
3. type of studying;
4. expiration date of the digital invitation.

The digital invitation is signed by the Rector of KUBG with a qualified digital signature and seal.

If you want to have a paper invitation, you can print it.

The digital invitation is valid for **six months**. You need it to process visa documents and enter Ukraine.